

ขอบเขตการดำเนินงานจ้างจัดกิจกรรมสัมมนา “บีไอโอ กับการให้บริการแบบ Online”

ความเป็นมา

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหาร ให้ดำเนินการจัดกิจกรรมสัมมนา หัวข้อ “บีไอโอ กับการให้บริการแบบ Online” จำนวน ๒ รอบ ในเวลา ๐๘.๐๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ ห้อง เลอ คองคอร์ด บอลรูม โรงแรม สวิสโซเทล เลอ คองคอร์ด กรุงเทพฯ ดังนี้

รอบที่ ๑ วันศุกร์ที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๕๙

รอบที่ ๒ วันพฤหัสบดีที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๕๙

วัตถุประสงค์

เพื่อให้นักลงทุน มีความรู้ ความเข้าใจ ในระบบการให้บริการ Online ต่างๆ ของสำนักงานได้อย่างชัดเจนมากขึ้น รวมทั้งเพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์การให้บริการ e-Service ของสำนักงานตามนโยบายรัฐบาล

คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๑. ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่เสนอราคาจ้าง
๒. ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุนิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้วหรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
๓. ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
๔. ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๕. ผู้เสนอราคาที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะซึ่งได้มีการระบุนิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้วหรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
๖. ผู้เสนอราคาที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement: e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
๗. คู่สัญญาต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การรับจ่ายเงิน แต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท คู่สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

ขอบเขตการจ้าง

๑. ผู้เสนอราคาต้องจัดงานกิจกรรมสัมมนา “บีไอโอ กับการให้บริการแบบ Online” รอบละประมาณ ๑,๐๐๐ คน จำนวน ๒ ครั้ง ดังนี้

ครั้งที่ ๑ วันศุกร์ที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๕๙

ครั้งที่ ๒ วันพฤหัสบดีที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๕๙

๒. ผู้เสนอราคาต้องจัดเตรียมสถานที่ ออกแบบ และตกแต่งพื้นที่ภายในงานสัมมนาอย่างเหมาะสม สวยงาม
๓. ผู้เสนอราคาต้องจัดหา ติดตั้ง และควบคุมระบบโสตทัศนูปกรณ์สำหรับงานสัมมนา
๔. ผู้เสนอราคาต้องออกแบบ และจัดทำเอกสาร รวมทั้งจัดทำเป็นรูปเล่มให้เพียงพอ จำนวน รอบละประมาณ ๑,๑๐๐ ชุด
๕. ผู้เสนอราคาต้องดูแล และบริหารจัดการการลงทะเบียนในวันงาน และอำนวยความสะดวกภายในงาน
๖. ผู้เสนอราคาต้องบันทึกภาพเหตุการณ์ภายในงาน (ภาพเคลื่อนไหว)
๗. สำนักงานจะชำระเงิน จำนวน ๑ งวด เมื่อผู้เสนอราคา

- ๗.๑ จัดกิจกรรมสัมมนาทั้ง ๒ ครั้ง เรียบร้อยแล้ว
- ๗.๒ ส่งมอบภาพบันทึกเหตุการณ์ (ภาพเคลื่อนไหว)
- ๗.๓ ส่งมอบเอกสารสัมมนาที่จัดทำเป็นรูปเล่ม จำนวน ๑ ชุด
- ๗.๔ คณะกรรมการ มีมติตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

๘. หากผู้เสนอราคาส่งมอบงานล่าช้าเกินกำหนด ผู้เสนอราคาจะถูกปรับเป็นรายวันในอัตรา ๐.๑ ของมูลค่าสัญญาจ้าง

- ๙. หลักเกณฑ์การพิจารณา ใช้ราคาต่ำสุด
 - ๑๐. วงเงินงบประมาณ ๕๐๐,๐๐๐.- บาท
 - ๑๑. ระยะเวลาจัดกิจกรรมสัมมนา ภายในวันที่ ๕ และ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๕๙ และผู้รับจ้างต้องส่งมอบเอกสารหลักฐานการจัดงาน ภายใน ๓๐ วันนับถัดจากการจัดกิจกรรมครั้งที่ ๒
 - ๑๒. หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักสารสนเทศการลงทุน โทรศัพท์ ๐๒-๕๕๓-๘๑๑๑ ต่อ ๘๓๗๕, ๖๑๓๓
e-mail : amnat@boi.go.th, thanig@boi.go.th
-